

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа пос.Тейсин Амурского муниципального района Хабаровского края



УТВЕРЖДЕНО
директор учреждения
[Подпись] Т.В. Муратова

•; ;!!

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении индивидуального отбора в 10 класс, с углубленным изучением отдельных предметов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Закона Хабаровского края № 158 от 31.03.2021г. «О внесении изменений в Закон Хабаровского края «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения».

1.2. Индивидуальный отбор учащихся при приеме в порядке перевода в МБОУ СОШ пос.Тейсин (далее Школа) для получения среднего общего образования (далее - индивидуальный отбор) осуществляется в соответствии с настоящим Положением и действующими локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема учащихся, порядок и основания перевода учащихся.

1.3. К участию в индивидуальном отборе для обучения в 10 классе допускаются учащиеся, освоившие образовательную программу основного общего образования и получившие аттестат об образовании ; соответствующего уровня независимо от их места жительства.

1.4. Победители и призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников принимаются в Школу вне зависимости от количества баллов.

1.5. Количество мест для индивидуального отбора определяется согласно требованиям СанПиН СП 2.4.3648-20, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. N 28.

1.6. При переводе в течение учебного года учащегося из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу с углубленным изучением отдельных предметов учебного плана, учащийся зачисляется в Школу при наличии свободных мест и соответствии образовательных программ.

1.7. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) об организации индивидуального отбора осуществляется через проведение родительских собраний и размещения информации на официальном сайте Школы, информационных стендах.

2. Организация работы комиссии по индивидуальному отбору.

2.1. Для проведения индивидуального отбора учащихся при зачислении в 10 класс, в Школе создается комиссия по индивидуальному отбору (далее - Комиссия). В состав Комиссии входят: член администрации, классный руководитель будущего профильного класса, учителя, ведущие предметы на уровне среднего общего образования, педагог-психолог Школы. Комиссия закрепляет время своей работы приказом по Школе. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают все члены комиссии. Нумерация протоколов возобновляется с нового календарного года.

2.2. Все представленные документы рассматриваются на заседании Комиссии, которая составляет рейтинговый список результатов индивидуального отбора. Комиссия, на основании рейтинга, формирует список учащихся, рекомендуемых к зачислению в соответствии с предельным количеством мест, определенных Школой.

2.3. Если количество претендентов, набравших одинаковое наименьшее количество баллов, достаточное для приема в школу, окажется больше одного человека, Школа зачисляет всех претендентов, набравших данное количество баллов.

2.4. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения всех учащихся, родителей (законных представителей) учащихся посредством размещения на информационном стенде Школы, либо в индивидуальном порядке не позднее чем через 3 дня после принятия решения Комиссией.

Учащимся, успешно прошедшим отбор, необходимо предоставить оригиналы документов (аттестат об основном общем образовании) в течение четырех рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на информационном стенде. Комплектование классов завершается в соответствии с графиком приема документов, утвержденным на текущий год. При не представлении в срок оригиналов документов в школу зачисляется следующий учащийся в соответствии с рейтинговым списком.

2.5. В случае несогласия с решением Комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение 3

рабочих дней после дня размещения информации о результатах индивидуального отбора направить апелляцию. Апелляция подаётся в конфликтную комиссию Школы.

1.1

3. Порядок проведения индивидуального отбора в класс обучения.

3.1. Для участия в индивидуальном отборе родители (законные представители) учащихся подают личное заявление и согласие на обработку персональных данных.

Заявление и согласие на обработку персональных данных подаются в Школу не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала индивидуального отбора.

При подаче заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- контактный телефон;
- адрес места жительства или адрес места пребывания поступающего обучающегося;
- адрес электронной почты, контактный телефон и адрес места жительства родителей (законных представителей) обучающегося.

3.2. Для получения среднего общего образования к заявлению, указанному в пункте 3.1. Порядка, прилагаются следующие документы, заверенные руководителем образовательной организации:

выписка из протокола результатов государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по образовательным программам основного общего образования;

- аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.3. Индивидуальный отбор проводится на конкурсной основе: учитываются результаты государственной итоговой аттестации за курс основной школы по всем предметам, результаты успеваемости за курс основной школы и индивидуальные учебные достижения учащихся. Для приведения результатов государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования и отметок, указанных в аттестате об основном общем образовании, к балльной системе, используемой при составлении рейтинга индивидуального отбора.

Рейтинг для индивидуального отбора в 10 класс составляется на основании баллов, полученных путём суммирования:

- баллов, указанных в выписке из протокола результатов ГИА;
- отметок, указанных в аттестате об основном общем образовании.

Рейтинг обучающихся выстраивается по мере убывания набранных ими баллов.

3.4. Организация индивидуального отбора допускается в случаях создания класса (классов) с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) класса (классов) профильного обучения.

3.5. Организация индивидуального отбора осуществляется в класс; (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов по результатам успеваемости или тестирования (собеседования) по отдельным учебным предметам.

3.6. Организация индивидуального отбора осуществляется в класс (классы) профильного обучения:

1) в 10 класс - по результатам успеваемости с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам и (или) тестирования (собеседования) по профильным предметам;

2) в 11 класс - по результатам промежуточной аттестации за курс 10 класса и дополнительного тестирования по профильным предметам.

Организация индивидуального отбора в 11 класс профильного обучения осуществляется при приеме обучающегося, завершившего обучение в 10 классе иного общеобразовательного учреждения.

3.7. Профильные классы открываются при наличии: высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, учебных и материальных условий и соответствующего социального запроса.

3.8. Общеобразовательное учреждение информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации индивидуального отбора в 10 класс при приеме (перевод) данных обучающихся в 9 класс путем проведения родительских собраний и размещения на официальном сайте общеобразовательного учреждения.

4. Порядок подачи апелляции и работы конфликтной комиссии.

4.1. Для рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора в Учреждении создается конфликтная комиссия в составе 3-х человек.

4.2. Апелляция по результатам индивидуального отбора подается в конфликтную комиссию Учреждения в течение 2-х рабочих дней с момента размещения информации о результатах индивидуального отбора.

4.3. В состав конфликтной комиссии не могут входить лица, входящие в состав комиссии по индивидуальному отбору.

4.4. Персональный состав конфликтной комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

4.5. Содержание работы конфликтной комиссии:

- приём, регистрация и рассмотрение апелляций;
- вынесение решений по результатам рассмотрения апелляций;
- информирование заявителей о результатах.

4.6. Все заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, принятые

по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конфликтной комиссии.

4.7. Решение по результатам рассмотрения апелляций принимается не позднее 3-х рабочих дней с момента подачи заявления.

5. Порядок зачисления учащихся.

5.1. Зачисление учащихся в десятые классы осуществляется приказом директора школы по мере подачи заявления, но не позднее 1 сентября; текущего года.

5.2. При зачислении учащихся в десятые классы руководитель образовательного учреждения обязан ознакомить поступающих с Уставом учреждения и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Принято педагогическим советом
Протокол от 20.04.2021 № 6

: ■ - Г! ;| |Н j
• i' || !: j| \

Принято с учетом мнения родителей (законных
представителей) обучающихся на заседании
общешкольного родительского собрания
Протокол от 21.04.2021 № 6

*

i 1

..

11 •!•!4н4